



Geschäftsordnung

des

MSV 19 Rüdersdorf e.V.

Mit Beschluss des Vorstandes vom 14.09.2011

MÄRKISCHER SPORTVEREIN 19 RÜDERSDORF E.V.

Stadion „Glück auf“ Puschkinstraße 65, D-15562 Rüdersdorf, Telefon 03 36 38/22 53





Geschäftsordnung des Vorstandes des MSV 19 Rüdersdorf e. V.

§ 1 Allgemeines

1. Die Mitglieder des Vorstands führen die Geschäfte des MSV 19 Rüdersdorf e. V. nach Maßgabe der Gesetze, der Satzung und der Geschäftsordnung.
2. Der Vorstand kann zur Führung der Geschäfte der Geschäftsstelle des Vereins einen Hauptgeschäftsführer und - soweit erforderlich - weitere Geschäftsführer bestellen.

§ 2 Entscheidungen des Gesamtvorstands

1. Der Vorstand entscheidet über die grundsätzliche Arbeit des Vereins sowie in der Satzung festgelegte Angelegenheiten unbeschadet der Einschränkung der Satzung und der Regelung in § 3 der Geschäftsordnung, ferner obliegen dem Vorstand Entscheidungen
 - in Angelegenheiten, für die das Gesetz, die Satzung oder die Geschäftsordnung eine Entscheidung durch den Vorstand vorsehen,
 - über grundsätzliche Fragen der Organisation, der Geschäftspolitik sowie der mittelfristigen Investitions- und Finanzplanung des Vereins,
 - über die Einberufung der ordentlichen und ggf. außerordentlichen Mitgliederversammlung und über Anträge und Vorschläge des Vorstands zur Beschlussfassung durch die Mitgliederversammlung,
2. Der Vorstand kann einzelne Vorstandsmitglieder mit der Umsetzung der Beschlüsse und der Ausführung von Maßnahmen beauftragen, die dem Vorstand obliegen.



§ 3 Vertretung und Geschäftsverteilung des Vorstandes

1. Der Verein wird nach außen jeweils von dem Vorsitzenden und dem Schatzmeister oder dem stellvertretenden Vorsitzenden und dem Schatzmeister oder dem Vorsitzenden und dessen Stellvertreter vertreten.
2. Der Vorsitzende repräsentiert den Verein nach außen und innen. Ihm obliegen alle Entscheidungen, soweit sie nicht dem Vorstand vorbehalten oder anderen Vorstandsmitgliedern ausdrücklich zugewiesen sind.
3. Dem Vorstand obliegen die Geschäftsführung sowie die in der Satzung genannten Aufgaben.
4. Dem Stellvertretenden Vorsitzenden obliegen die Aufgaben des Vorsitzenden bei dessen Verhinderung. Der Vorsitzende kann einzelne Aufgaben auf seinen Stellvertreter auf Zeit oder auf Dauer übertragen.
5. Der Schatzmeister ist für die Rechnungslegung und alle finanziellen Angelegenheiten des Vereins zuständig. Der Schatzmeister wird bei seiner Verhinderung durch ein anderes Vorstandsmitglied, soweit im Einzelfall keine abweichende Regelung getroffen wird, vertreten.

§ 4 Geschäftsführung einzelner Mitglieder des Vorstands

3. Jedes Mitglied des Vorstands ist im Rahmen seiner Aufgaben und der Beschlüsse des Vorstands allein geschäftsführungsbefugt, im Außenverhältnis des Vereins jedoch nur zusammen mit einem weiteren Mitglied des Vorstandes. Die Aufgabenverteilung im Vorstand ist in der Anlage 1 zur Geschäftsordnung (Organigramm) geregelt.
4. Der Vorsitzende des Vorstands ist laufend über alle wesentlichen Angelegenheiten des Vereins, sowie auf sein Verlangen auch über einzelne Angelegenheiten zu unterrichten.
5. Maßnahmen und Geschäfte, die für den Verein von außergewöhnlicher Bedeutung sind, insbesondere solche mit denen ein außergewöhnliches wirtschaftliches Risiko verbunden ist, bedürfen der vorherigen Zustimmung des Vorstands ggf. auch der Mitgliederversammlung, soweit nicht eine sofortige Maßnahme nach pflichtgemäßem Ermessen zur Vermeidung drohender Nachteile für den Verein erforderlich ist. Über ein solches selbständiges Handeln entscheidet der Vorstand. Genauer regelt die Finanzordnung.



§ 5 Vorsitzender des Vorstands

1. Der Vorsitzende bestimmt im Rahmen dieser Geschäftsordnung, auf welchem Gebiet und in welcher Weise eine Zusammenarbeit mehrerer Vorstandsmitglieder stattfinden soll. Der Vorsitzende des Vorstands bestimmt, welche Angelegenheiten ihm vorzulegen sind.
2. Der Vorsitzende kann gegen Geschäftsführungsmaßnahmen von Vorstandsmitgliedern Widerspruch einlegen. Macht der Vorsitzende von diesem Widerspruchsrecht Gebrauch, muss die Geschäftsführungsmaßnahme unterbleiben. Über die Geschäftsführungsmaßnahme entscheidet der Vorstand in seiner nächsten Sitzung.
3. Der Vorsitzende repräsentiert den Vorstand und den Verein gegenüber der Öffentlichkeit, Behörden, Verbänden, Wirtschaftsorganisationen und den Medien, soweit diese Repräsentationen nicht in den Zuständigkeitsbereich eines anderen Vorstandsmitglieds fallen.
4. Der Vorsitzende führt die laufenden Geschäfte des Vereins.
5. Der Vorsitzende ist im Rahmen seiner Geschäftsführung befugt, die erforderlichen Maßnahmen zu ergreifen, insbesondere die dazu gehörenden Rechtsgeschäfte abzuschließen. Geschäftsführungsmaßnahmen, die auf das Budget des Vereins Einfluss haben und in diesem nicht berücksichtigt sind, bedürfen der vorherigen Zustimmung durch den Vorstand ggf. der Mitgliederversammlung. Genaueres regelt die Finanzordnung.
6. Der Vorsitzende ist grundsätzlich allein vertretungsberechtigt bei Maßnahmen, die im Einzelfall den Verein mit bis zu € 2500 belasten. Der geschäftsführende Vorstand ist nach Möglichkeit am gleichen Tag, jedoch spätestens innerhalb von 2 Tagen zu informieren. Maßnahmen, die im Einzelfall den Verein mit mehr als € 2500 belasten, bedürfen der Mitzeichnung des Schatzmeisters.



§ 6 Sitzungen und Beschlüsse

1. Die Beschlüsse des Vorstandes werden in Sitzungen gefasst. Auf Verlangen eines Vorstandsmitglieds können Beschlüsse auch außerhalb von Sitzungen schriftlich, fernschriftlich, telegraphisch oder telefonisch oder mittels Telefax, Teletext oder Email - auch kombiniert - gefasst werden, wenn kein Mitglied diesem Verfahren unverzüglich widerspricht.
2. Vorstandssitzungen werden durch den Vorsitzenden des Vorstands, im Falle seiner Verhinderung durch den Stellvertretenden Vorsitzenden vorbereitet und unter Mitteilung der Tagesordnung unter einer Frist, die eine Woche nicht unterschreiten soll, einberufen und geleitet. Der Vorsitzende bestimmt die Reihenfolge der Behandlung der Gegenstände der Tagesordnung sowie die Art und die Folge, gegebenenfalls die Vertagung von Abstimmungen. Er kann ferner bestimmen, dass Dritte zur Beratung über einzelne Gegenstände der Tagesordnung hinzugezogen werden.
3. Der Vorstand ist beschlussfähig, wenn mindestens die Hälfte seiner Mitglieder, darunter der Vorsitzende oder der Stellvertretende Vorsitzende, an der Beschlussfassung teilnimmt.
4. Abwesende Mitglieder des Vorstands können an Beschlussfassungen des Vorstands oder Vorstandsausschusses dadurch teilnehmen, dass sie nach den Regelungen von § 6 Abs. 2 ihre Stimme einreichen.
5. Der Vorstand beschließt bei in den in der Satzung geregelten Angelegenheiten mit zwei Drittel Mehrheit der an der Beschlussfassung teilnehmenden Stimmen. Im Übrigen entscheidet der Vorstand mit einfacher Mehrheit seiner Mitglieder.
6. Über jede Sitzung des Vorstands ist ein Protokoll von einem Vorstandsmitglied oder einer anderen beauftragten Person anzufertigen, aus der sich der Ort, der Tag der Sitzung, die Teilnehmer, die Tagesordnung und der Inhalt der Beschlüsse des Vorstands ergeben.

MÄRKISCHER SPORTVEREIN 19 RÜDERSDORF E.V.



Stadion „Glück auf“ Puschkinstraße 65, D-15562 Rüdersdorf, Telefon 03 36 38/22 53

§ 7 Zeichnungsberechtigung

Der Vorsitzende, sein Stellvertreter und der Schatzmeister sind über die Konten des Vereins zeichnungsberechtigt. Das genaue Verfahren regelt die Finanzordnung des Vereins.

§ 8 Schlussbestimmung

7. Die Geschäftsordnung tritt mit Vorstandsbeschluss vom 14.09.2011 am 15.09.2011 in Kraft.

Fußnote:

Alle Funktionsbezeichnungen gelten - in Übereinstimmung mit der bestehenden Sprachregelung
- für männliche und weibliche Personen.

MÄRKISCHER SPORTVEREIN 19 RÜDERSDORF E.V.

Stadion „Glück auf“ Puschkinstraße 65, D-15562 Rüdersdorf, Telefon 03 36 38/22 53

